



Директор

О.В. Дуброва

« 13 »

2026 г.

**Отчет по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования
и информационных технологий»
за 2025 год**

№ п/п согласно Плану	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Сроки проведения мероприятия
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов применения антикоррупционных нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно, в течение всего 2025 года
1.1.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и проектов локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством	Руководители структурных подразделений, Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно, в течение всего 2025 года, по мере подготовки и принятия локальных нормативных актов (проектов локальных нормативных актов) коррупциогенных факторов не выявлено
1.1.3.	Направление в Комитет по образованию Санкт-Петербурга информации об исполнении Центром п. 13.2. методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге, утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 07.06.2016 № 23-ра	Ответственный за антикоррупционную работу	Информация направлена в Комитет по образованию 10.06.2025 (исх. № 376) и 09.12.2025 (исх. № 760)
<i>1.2. Разработка системы мер, направленной на совершенствование осуществления руководства Центром</i>			
1.2.1.	Предоставление директором сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Директор	Сведения предоставлены в установленные законом сроки

1.2.2.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в Центр, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Специалисты по кадрам	Постоянно, в течение всего 2025 года
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - рабочих совещаниях; - общих собраниях работников Центра. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Директор, Ответственный за антикоррупционную работу	Проведены расширенные рабочие совещания, в рамках которых рассмотрены отдельные вопросы об исполнении законодательства в области противодействия коррупции 21.01.2025, 18.02.2025, 18.03.2025, 29.04.2025, 21.05.2025, 23.09.2025, 21.10.2025 и 23.12.2025. На общих собраниях работников Центра, проведенных 17.04.2025, 03.10.2025 и 21.11.2025, рассмотрены вопросы эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции, принят локальный нормативный акт о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Центре. Приглашение на совещания и собрания работников правоохранительных органов и прокуратуры не осуществлялось
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	В 2025 году работники Центра к дисциплинарной ответственности за непринятие мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства не привлекались
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие директора с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор	Запросов, писем и иных обращений от сотрудников подразделений правоохранительных органов, занимающихся вопросами

			противодействия коррупции, в течение 2025 года не поступало
2.1.2.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план мероприятий по противодействию коррупции Центра при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в Центре	Директор, Ответственный за антикоррупционную работу	В течение 2025 года информации от органов прокуратуры, правоохранительных и контролирующих органов о правонарушениях с коррупционной составляющей, выявленных в работе Центра, не поступало. Изменений в план мероприятий по противодействию коррупции Центра не вносилось
2.1.3.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Центре	Директор, Ответственный за антикоррупционную работу	Заседания Комиссии по противодействию коррупции в Центре проведены 10.02.2025 и 21.11.2025
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности Центра по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Директор, Заместитель директора по АХЧ, Заместитель директора по ФЭД – главный бухгалтер	Постоянно, в течение всего 2025 года, коррупционных составляющих не выявлено
2.2.2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с государственными контрактами	Директор, Зам. директора по АХЧ, Заместитель директора по ФЭД – главный бухгалтер	Постоянно, в течение всего 2025 года, коррупционных составляющих не выявлено
2.2.3.	Опубликование плана-графика закупок на официальных сайтах единой информационной системы в сети «Интернет»	Директор, Заместитель директора по АХЧ	План-график закупок опубликован в установленный срок, все изменения, внесенные в план-график опубликованы в сроки, установленные законодательством в сфере закупок
2.2.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Директор, Заместитель директора по АХЧ	Постоянно, в течение всего 2025 года, конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком не установлено, коррупционных составляющих не выявлено

<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Центра</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в Центре	Заместитель директора по АХЧ, заведующий хозяйством, работник Центра, ответственный за исполнение контракта	В 2025 году работ по проведению ремонта в зданиях Центра не производилось
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием имущества и расходованием денежных средств в Центре, финансово-хозяйственной деятельностью Центра, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения выплат стимулирующего характера работникам Центра и системы премирования	Директор, Заместитель директора по АХЧ, Заместитель директора по ФЭД – главный бухгалтер	Постоянно, в течение всего 2025 года, коррупционных составляющих не выявлено
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования Центра</i>			
2.4.1.	Информирование граждан о возможности использования телефонов «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан директором Центра	Директор, Заместители директора, Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно, в течение всего 2025 года. На официальном сайте Центра в разделе «Противодействие коррупции» размещена информация об обратной связи для сообщений о фактах коррупции через выделенную телефонную линию и электронный почтовый ящик «Нет коррупции!»
2.4.2.	Предоставление общественности публичного доклада о деятельности Центра за учебный год	Директор	Отчет о результатах самообследования за 2025 год находится в процессе подготовки и будет размещен на официальном сайте Центра после его принятия общим собранием работников Центра и утверждения директором
2.4.3.	Информирование о правилах приема, обучения и итоговой аттестации обучающихся (размещение информации на официальном сайте)	Руководители структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности	Информация о правилах приема, обучения и итоговой аттестации обучающихся размещена на официальном сайте Центра
2.4.4.	Организация и обеспечение функционирования сервиса обратной связи с потребителями образовательных услуг	Заместитель директора по ОТС ГИА, Заместитель директора по УМР	Постоянно, в течение всего 2025 года

2.4.5.	Проведение систематического опроса обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой Центра, качеством предоставляемых образовательных услуг	Руководители структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности	Систематически, в течение всего 2025 года, сообщений о коррупционных проявлениях при оказании Центром образовательных услуг не поступало
2.4.6.	Размещение информации для работников и обучающихся (по вопросам противодействия коррупции) на информационных стендах Центра	Ответственный за антикоррупционную работу	В зданиях Центра на информационных стендах оформлена и размещена актуальная информация по вопросам противодействия коррупции
2.4.7.	Организация и проведение мероприятий (методических занятий, совещаний, бесед и т.п.), направленных на формирование у работников негативного отношения к коррупции, к дарению и получению подарков в связи с должностным положением, и доведению положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции: - проведение административных совещаний; - проведение общих собраний работников Центра	Директор, Ответственный за антикоррупционную работу	На расширенных рабочих совещаниях 21.01.2025, 18.02.2025, 18.03.2025, 29.04.2025, 21.05.2025, 23.09.2025, 21.10.2025, 23.12.2025 и на общих собраниях работников Центра 17.04.2025, 03.10.2025, 21.11.2025, проведены беседы и методические занятия, направленные на формирование у работников негативного отношения к коррупции, к дарению и получению подарков в связи с должностным положением, и на разъяснение отдельных положений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
2.4.8.	Включение в образовательные программы ДПО тем, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	Руководители и работники структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности	При оказании образовательных услуг по программам ДПО проговариваются вопросы по темам, направленным на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся
2.4.9.	Организация работы по обеспечению сообщения работниками Центра о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче	Заместитель директора по АХЧ, Заместитель директора по ФЭД – главный бухгалтер,	Работники Центра проинформированы об обязанности сообщать о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи

	и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета Санкт-Петербурга средств, вырученных от его реализации	Ответственный за антикоррупционную работу	с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета Санкт-Петербурга средств, вырученных от его реализации
2.4.10.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с обучающихся	Руководители структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности	Постоянно, в течение всего 2025 года, коррупционных составляющих не выявлено
2.4.11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Центре при организации работы по вопросам охраны труда	Заместитель директора по АХЧ	Постоянно, в течение всего 2025 года, коррупционных составляющих не выявлено
2.4.12.	Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Центра	Заместитель директора по организационной работе, Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно, в течение всего 2025 года. Размещены новые локальные нормативные акты, приказы по вопросам противодействия коррупции в Центре, проведена актуализация информации
2.4.13.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте Центра, позволяющего осуществить подачу/приемку сообщений о фактах коррупции	Заместитель директора по организационной работе	Постоянно, в течение всего 2025 года
<i>2.5. Совершенствование деятельности работников Центра</i>			
2.5.1.	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и работников Центра с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Директор, Заместители директора, Ответственный за антикоррупционную работу	В течение 2025 года жалоб и обращений на предмет наличия коррупционной составляющей в действиях (бездействиях) руководителя и работников Центра не поступало
2.5.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований Кодекса этики и служебного поведения работниками Центра	Директор, Руководители структурных подразделений, Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно, в течение всего 2025 года, нарушений работниками Центра требований к этике и служебному поведению не выявлено

2.5.3.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам Центра	Директор, Ответственный за антикоррупционную работу, специалисты по кадрам	Постоянно, в течение всего 2025 года, случаев возникновения конфликта интересов не выявлено
2.5.4.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Директор, специалисты по кадрам	Постоянно, в течение всего 2025 года, коррупционных составляющих не выявлено, случаев возникновения конфликта интересов не установлено

Исполнитель

Ответственный за антикоррупционную
работу, юрисконсульт
Фатеев Сергей Сергеевич
+7 (812) 576-34-47