

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования  
и информационных технологий»

ПРИНЯТА  
Научно-методическим советом  
Протокол от 16.12.2024  
№ 8



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

О.В. Дуброва

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«Профессионально-педагогическая компетентность эксперта  
государственного выпускного экзамена выпускников 9 классов  
(по русскому языку (ГВЭ))»

И.С. Вяткина, учитель ГБОУ СОШ № 213 Фрунзенского района, заместитель председателя предметной комиссии по русскому языку для проведения ГИА по образовательным программам ООО в СПб  
Разработчики: Н.А. Зорина, методист отдела сопровождения ГИА по образовательным программам ООО в СПб

Санкт-Петербург  
2024 год

## **Раздел 1. Характеристика программы**

### **1.1 Цель реализации программы**

Формирование (совершенствование) профессиональной компетенции слушателей в области экспертной деятельности члена предметной комиссии по проверке экзаменационных работ по русскому языку во время проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (экзамена в формате ГВЭ).

**Актуальность** представленной программы обусловлена необходимостью удовлетворения потребностей региона в квалифицированных кадрах, входящих в состав предметных комиссий, с учётом корректировок, вносимых в федеральные и региональные нормативные акты на ежегодной основе.

**1.2 Категория слушателей** - педагогические работники государственных общеобразовательных учреждений основного общего образования.

Программа рекомендована для сотрудников образовательных организаций, имеющих специализацию в предметной области «Русский язык» и подготовку в области ИКТ на уровне общепользовательской ИКТ-компетентности

**1.3 Объем программы:** 36 часов.

**1.4 Форма обучения:** очная.

### **1.5 Особенности реализации программы**

Программа реализуется с использованием электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ). Программа реализуется ГБУ ДПО «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее - «СПБЦОКОиИТ») самостоятельно.

### **1.6 Планируемые результаты обучения**

Программа направлена на получение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций, в соответствии с утвержденным Классификатором компетенций (Приказ директора СПБЦОКОиИТ от 28.12.2017 №102):

| <b>Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие формированию</b>                          | <b>Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие развитию</b>  |
|--|--|
| Готовность к самостоятельному выполнению функционала в период подготовки и проведения ГИА. | Способность осуществлять проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями.<br>Умение заполнять необходимые документы |

Содержание образовательной программы учитывает требования профессионального стандарта: «Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Приказ Минтруда РФ от 18.10.2013 № 544н).

Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем следующих трудовых функций:

| Категория слушателей   | Профстандарт  | Трудовая функция   | Трудовые действия  |
|--|---|--|--|
| Педагогические работники государственных общеобразовательных учреждений. | «Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Приказ Минтруда РФ от 18.10.2013 № 544н) | Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования | Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей |

В результате обучения по программе слушатель должен:

Знать:

- требования нормативных и инструктивных документов в части подготовки и проведения ГИА.

Уметь:

- выполнять требования нормативных и инструктивных документов на всех этапах проведения ГИА;
- оформлять служебную документацию;
- соблюдать требования информационной безопасности;
- организовать свою деятельность в период проведения ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА.
- организовать взаимодействие с сотрудниками ПК в соответствии с Порядком проведения ГИА;
- заполнять документы ПК.
- взаимодействовать с сотрудниками ППЗ и членами ПК.

## Раздел 2. Содержание программы

### 2.1 Учебный план

| Тема   | Всего часов | В том числе             |                      |                                      |                      |           | Самостоятельная работа слушателей | Форма аттестации |
|--|-------------|-------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------|-----------|-----------------------------------|------------------|
|  |             | Аудиторные занятия с ЭО |                      | Учебные занятия с использованием ДОТ |                      |           |                                   |                  |
|  |             | Лекции                  | Практические занятия | Лекции                               | Практические занятия |           |                                   |                  |
| <b>«Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственного выпускного экзамена выпускников 9 классов (по русскому языку (ГВЭ)) (36 часов)</b> |             |                         |                      |                                      |                      |           |                                   |                  |
| <b>Тема 1. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9</b>  | <b>8</b>    |                         | <b>1</b>             | <b>1</b>                             | <b>2</b>             | <b>4</b>  |                                   |                  |
| 1.1.Нормативно-правовое и инструктивно-методическое сопровождение работы предметной комиссии   | 1           |                         |                      | 1                                    |                      |           |                                   |                  |
| 1.2.Основные этапы организации проверки работ государственного выпускного экзамена   | 6           |                         |                      |                                      | 2                    | 4         |                                   |                  |
| <b>1.3.Промежуточная аттестация</b>  | <b>1</b>    |                         | <b>1</b>             |                                      |                      |           | <b>Зачет</b>                      |                  |
| <b>Тема 2. Система оценивания заданий ГВЭ с кратким и развернутым ответом по русскому языку</b>  | <b>28</b>   | <b>1</b>                | <b>10</b>            | <b>1</b>                             | <b>8</b>             | <b>8</b>  |                                   |                  |
| 2.1 Анализ работы предметной комиссии в предыдущем году  | 1           |                         |                      | 1                                    |                      |           |                                   |                  |
| 2.2. Виды экзаменационных работ ГВЭ по русскому языку  | 1           | 1                       |                      |                                      |                      |           |                                   |                  |
| 2.3. Особенности проверки и оценивания экзаменационных работ в формате осложненного списывания   | 6           |                         | 2                    |                                      |                      | 4         |                                   |                  |
| 2.4. Особенности проверки и оценивания сжатого изложения с творческим заданием   | 10          |                         |                      |                                      | 6                    | 4         |                                   |                  |
| 2.5. Особенности проверки и оценивания экзаменационных работ в форме диктанта. Устная форма  | 6           |                         | 4                    |                                      | 2                    |           |                                   |                  |
| <b>2.6.Итоговая аттестация</b>   | <b>4</b>    |                         | <b>4</b>             |                                      |                      |           | <b>Зачет</b>                      |                  |
| <b>ИТОГО</b>   | <b>36</b>   | <b>1</b>                | <b>11</b>            | <b>2</b>                             | <b>10</b>            | <b>12</b> |                                   |                  |

## **2.2 Рабочая программа**

### **Тема 1. «Организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации»**

Продолжительность: 8 часов.

#### **1.1. Нормативно-правовое и инструктивно-методическое сопровождение работы предметной комиссии (1 час)**

Учебное занятия с использованием ДОТ (лекция, 1 час). Нормативно-правовое обеспечение работы ПК. Основные функции Предметной комиссии. Процедура проверки ответов на задания в свободной форме.

#### **1.2. Основные этапы организации проверки работ государственного выпускного экзамена (6 часов)**

Учебное занятия с использованием ДОТ (лекция, 2 часа). Процедура проверки выполнения заданий с кратким и развернутым. Функционал члена предметной комиссии, правила заполнения документов, требования по обеспечению информационной безопасности.

Самостоятельная работа (4 часа). Изучение основных документов, регламентирующих работу предметной комиссии.

#### **1.3. Промежуточная аттестация: письменный зачет (1 час)**

Аудиторные занятия (практическое занятие, 1 час). Зачёт по теме «Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9» в форме тестовых заданий открытого типа по материалам нормативно-правовых документов по сопровождению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.

### **Тема 2. «Система оценивания заданий ГВЭ с кратким и развернутым ответом по русскому языку»»**

Продолжительность: 28 часов.

#### **2.1. Анализ работы предметной комиссии в предыдущем году (1 час)**

Учебное занятия с использованием ДОТ (лекция, 1 час). Результаты выполнения заданий с развернутым ответом, анализ типичных ошибок участников экзамена. Качество работы членов предметной комиссии. Анализ причин удовлетворения апелляции.

#### **2.2. Виды экзаменационных работ ГВЭ по русскому языку (1час)**

Аудиторное занятие (лекция, 1 час). Письменная и устная форма ГВЭ. Экзаменационные работы с 100-ми, 200-ми, 300-ми, 400-ми, 500-ми и 600-ми номерами вариантов, их спецификации и критерии оценивания.

#### **2.3. Особенности проверки и оценивания экзаменационных работ в формате осложненного списывания (6 часов)**

Аудиторное занятие (практическое занятие, 2 часа). Формирование и закрепление практических умений по проверке работ в формате осложненного списывания. Типичные ошибки обучающихся, их классификация, соотнесение с критериями. Ошибки экспертов при оценивании заданий данного типа.

Самостоятельная работа (4 часа). Практическое занятие по самостоятельному оцениванию подборки работ в формате осложненного списывания. Закрепление практических умений по оцениванию заданий.

#### **2.4. Особенности проверки и оценивания сжатого изложения с творческим заданием (10 часов)**

Учебное занятия с использованием ДОТ (практическое занятие, 6 часа). Формирование и закрепление практических умений по проверке и оцениванию сжатого изложения с творческим заданием. Типичные ошибки обучающихся, их классификация, соотнесение с критериями. Ошибки экспертов при оценивании заданий данного типа. Обсуждение результатов самостоятельной работы по оцениванию заданий (сжатое изложение с творческим заданием)

Самостоятельная работа (4 часа). Практическое занятие по самостоятельному оцениванию подборки работ (сжатое изложение с творческим заданием). Закрепление практических умений по оцениванию заданий.

## **2.5. Особенности проверки и оценивания экзаменационных работ в форме диктанта. Устная форма (6 часов)**

Аудиторное занятие (практическое занятие, 4 часа). Формирование и закрепление практических умений по проверке и оцениванию работ в форме диктанта. Типичные ошибки обучающихся, их классификация, соотнесение с критериями. Ошибки экспертов при оценивании заданий данного типа.

Учебное занятия с использованием ДОТ (практическое занятие, 2 часа). Практическое занятие по самостоятельному оцениванию подборки работ (диктант). Закрепление практических умений по оцениванию заданий.

## **2.6. Итоговая аттестация: письменный зачет (4 часа)**

Аудиторное занятие (практическое занятие, 4 часа). Проверка образцов экзаменационных работ участников ГВЭ по русскому языку. Заполнение протоколов проверки развернутых ответов.

## **Календарный учебный график**

Общая продолжительность обучения составляет 3-12 недель в зависимости от расписания занятий.

Режим аудиторных занятий: 2-5 академических часа в день, 1-5 дней в неделю; режим дистанционных занятий: 1-4 часа 2-3 дня в неделю.

Обучение по программе предусматривает самостоятельную работу слушателей, промежуточную аттестацию в форме письменного зачета, итоговую аттестацию в форме письменного зачета.

Дата начала обучения определяется по мере комплектования групп, и на каждую группу составляется календарный учебный график.

## **Раздел 3. Условия реализации программы**

### **3.1 Материально-технические условия реализации программы**

Учебная аудитория, снабженная компьютером и мультимедийным оборудованием для презентаций; рабочим местом преподавателя и не менее, чем 16 рабочими местами слушателей, объединенными в локальную компьютерную сеть, с возможностью работы с мультимедиа доступом к учебному серверу и выходом в Интернет.

#### **Необходимое оборудование:**

- один мультимедийный проектор/интерактивная доска;
- наушники для всех станций слушателей и преподавателя (не менее 17).

#### **Необходимое программное обеспечение:**

- интернет-браузер;
- пакет офисных программ.
- Портал образовательных и методических медиаматериалов.
- ИКОП «Сферум».

### **3.2 Организационно-педагогические условия реализации программы**

### **3.2.1 Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение программы предполагает активное участие слушателей в практических занятиях, организацию самостоятельной работы слушателей по выполнению практических заданий, обеспечивающих получение опыта в решении профессиональных задач.

Аудиторные занятия проводятся в формате лекций и практических занятий с использованием дискуссий, группового анализа, самостоятельной познавательной деятельности, анализа конкретных ситуаций.

Занятия с ДОТ проходят с использованием видеоконференцсвязи.

В программе предусмотрены следующие виды деятельности, способствующие формированию информационно-коммуникационной компетентности слушателей: информационный поиск в сети Интернет; анализ различных ситуаций оценивания, совместный поиск оптимального решения; разработка и принятие принципов оценивания работ; обсуждение и выработка подходов к оцениванию проблемных ситуаций.

Одним из важнейших условий реализации данной программы является активное участие каждого обучающегося, его инициатива, деятельное и вовлеченное выполнение заданий и организация самостоятельной работы.

### **3.2.2 Квалификация педагогических кадров**

Обучение осуществляется старшими преподавателями (специалистами СПбЦОКОиИТ), уровень компетентности которых соответствует требованиям к должности по Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. N 1н), имеющими опыт организации и проведения ГИА в Санкт-Петербурге и опыт работы с техническими и программными средствами, используемыми при реализации программы.

Программа обеспечивается раздаточными материалами, позволяющими успешно освоить содержание курса; мультимедийной техникой и информационными ресурсами.

### **3.3 Учебно-методическое обеспечение программы**

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) по программе состоит из конспектов лекций, набора презентаций, видеороликов, подробного описания практических работ, примеров заданий для проведения промежуточной и итоговой аттестации. ЭУМК размещается во внутренней локальной сети Центра и (или) на сайте повышения квалификации Центра <https://do3.rcokoit.ru/>.

#### **3.3.1 Основная литература**

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон № 273-ФЗ: [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]. // Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки : сайт. – URL: [https://obrnadzor.gov.ru/ron\\_doc/federalnyj-zakon-ot-29-12-2012-%e2%84%96273-fz-ob-obrazovanii-v-rossijskoj-federaczii/](https://obrnadzor.gov.ru/ron_doc/federalnyj-zakon-ot-29-12-2012-%e2%84%96273-fz-ob-obrazovanii-v-rossijskoj-federaczii/) (Дата обращения: 10.12.2024).

2. О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования : Постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085. //

Правительство России : сайт. – URL: <http://government.ru/docs/all/137824/> (Дата обращения: 10.12.2024).

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования : Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551. // Министерство просвещения Российской Федерации: сайт. – URL: <https://docs.edu.gov.ru/document/c3071fa396430e2554454c07a2179cbe/>. (Дата обращения: 10.12.2024).

4. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования : Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.08.2022 № 871. // Официальный интернет-портал правовой информации: сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202210210004>. (Дата обращения: 10.12.2024).

5. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования : Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287. // Министерство просвещения Российской Федерации : сайт. – URL: [https://fgosreestr.ru/educational\\_standard/federalnyi-gosudarstvennyi-obrazovatelnyi-standart-osnovnogo-obshchego-obrazovaniia](https://fgosreestr.ru/educational_standard/federalnyi-gosudarstvennyi-obrazovatelnyi-standart-osnovnogo-obshchego-obrazovaniia). (Дата обращения: 10.12.2024).

6. Положение о предметных комиссиях по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядок формирования предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (с изменениями на 31 августа 2023 года) : Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 8 апреля 2020 года №947-р. // Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : сайт. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/1303014289>. (Дата обращения: 10.12.2024).

7. Аналитический отчет предметной комиссии о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов по русскому языку в 2024 году в Санкт-Петербурге. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2024. – 36 с. URL: <https://www.spbcokoit.ru/lib/book/1424>. (Дата обращения: 10.12.2024);

8. Аналитический отчет предметной комиссии о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов по русскому языку в 2023 году в Санкт-Петербурге. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2023. – 36 с. URL: <https://www.spbcokoit.ru/lib/download/1390>. (Дата обращения: 10.12.2024).

**3.3.2 Рекомендуемая литература** 1. Методические материалы для председателей и членов предметных комиссий субъектов Российской Федерации по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ. URL: <https://fipi.ru/oge/dlya-predmetnyh-komissiy-subektov-rf#!/tab/173940378-1> (Дата обращения: 10.12.2024).

### **3.3.3 Интернет-ресурсы**

1. Кодификатор элементов содержания и требований к уровню подготовки выпускников общеобразовательных учреждений для проведения основного государственного экзамена. URL: <https://fipi.ru/oge/demoversii-specifikacii-kodifikatory>. (Дата обращения: 10.12.2024)



2. Спецификация контрольных измерительных материалов для проведения основного государственного экзамена. URL: <https://fipi.ru/oge/demoversii-specifikacii-kodifikatory>. (Дата обращения: 10.12.2024)

3. Демонстрационный вариант КИМ ГВЭ-9. URL: <https://fipi.ru/gve/gve-9>. (Дата обращения: 10.12.2024)

4. Открытый банк заданий ГВЭ-9 (ФИПИ). URL: <https://fipi.ru/gve/otkrytyy-bank-zadaniy-gve-9>. (Дата обращения: 10.12.2024)

#### **Раздел 4. Формы аттестации и оценочные материал**

Контроль достижения планируемых результатов обучающихся по программе осуществляется следующим образом:

- одна промежуточная аттестация, которая проводится в форме письменного зачета;
- итоговая аттестация в форме письменного зачета.

#### **4.1 Оценочные материалы**

**4.1.1 Текущий контроль** - отсутствует.

#### **4.1.2 Промежуточная аттестация**

**Тема 1. «Организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации»**

Промежуточная аттестация проводится в форме письменного зачета. Для проведения письменного зачета используются тестовые задания открытого типа. Максимальное время выполнения задания – 1 ч.

Письменный зачет представляет собой тест из 7-12 вопросов.

Примерный перечень вопросов к тесту:

1. Перечислите статус(ы) экспертов

2. Какие глаголы пропущены в тексте статьи Приказа МП «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»: «Экспертам запрещается ... и ... из пунктов проверки экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также ... посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах»

3. На каком сайте в день экзамена посмотреть информацию о месте регистрации эксперта (расположение пункта ППЗ)?

4. Эксперт имеет право получить консультацию по оцениванию работы у.....

5. Перечислите максимально дозволённые значения первичных баллов за задания части экзаменационной работы ГВЭ с развернутым ответом по предмету

6. В каких случаях оформляются акты об обнаружении нарушений порядка проведения экзамена?

7. В какой день на сайте официального информационного портала государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в Санкт-Петербурге появляется информация для экспертов о месте и времени регистрации в основные дни основного периода?

#### **Показатели оценивания:**

Слушатель ответил верно не менее чем на 75% вопросов теста.

#### **Критерии оценки письменного зачета:**

Работа оценивается в категориях «зачтено» - «не зачтено».

«Зачтено» выставляется слушателю в том случае, если:

- Обучающийся самостоятельно успешно выполнил тест.

«Не зачтено» выставляется слушателю в том случае, если:

- Обучающийся не смог самостоятельно успешно выполнить тест.

#### 4.1.3. Итоговая аттестация

##### Тема 2. «Система оценивания заданий ГВЭ с кратким и развернутым ответом по русскому языку»

Итоговая аттестация проводится в форме письменного зачета.

Максимальное время выполнения задания – 4 ч.

Зачет представляет собой письменную практическую работу, в ходе которой слушатели должны:

1. Осуществить проверку образцов экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации.
2. Заполнить образец протокола оценивания ответов.

| Формируемые/<br>развиваемые ПК   | Критерии оценивания   | Оценка              |
|--|---|---------------------|
| Готовность к самостоятельному выполнению функционала в период подготовки и проведения ГИА                                      | Основанием для получения зачета является доля критериев оценивания, выработанных при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов ГВЭ, по которым оценки эксперта совпали с оценками образцов экзаменационных работ, использованных для проведения итоговой аттестации по данной программе (допустимое расхождение не более в 15% ответов). | Зачтено/не зачтено. |
| Способность осуществлять проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями.<br>Умение заполнять необходимые документы | Образец протокола оценивания ответов заполнен/не заполнен/заполнен с ошибками в соответствии с правилами заполнения таких протоколов и соответствует эталону ответов.   | Зачтено/не зачтено. |

Работа проверяется преподавателем, назначенным приказом директора ГБУ ДПО «СПБЦОКОиИТ». Оценка «Зачтено» ставится при условии получения оценки «Зачтено» по двум выше перечисленным критериям оценивания.