

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский центр оценки качества образования
и информационных технологий»

ПРИНЯТА
Научно-методическим советом
Протокол от 28.08.24 № 7



УТВЕРЖДАЮ
Директор

О.В. Дуброва

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Информационные технологии в профессиональной деятельности
педагога»

Разработчик: Ю.А. Васильева,
начальник отдела

Санкт-Петербург
2024 год

Раздел 1. Характеристика программы

1.1 Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

Актуальность и практическая значимость.

Информационные технологии являются неотъемлемой частью современной образовательной системы. Они играют важную роль в профессиональной деятельности педагогов.

Информационные технологии позволяют изменить характер организации учебно-воспитательного процесса, полностью погрузить обучаемого в информационно-образовательную среду, повысить качество образования, мотивировать процессы восприятия информации и получения знаний.

Информационные технологии помогают педагогам в организации учебного процесса, упрощают процесс обучения и делают его более интерактивным.

1.2 Категория слушателей: педагогические работники дошкольного образования.

Программа рекомендована для слушателей, прошедших подготовку в области информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) на уровне общепользовательской ИКТ-компетентности.

1.3 Объем программы 72 часа.

1.4 Форма обучения: очная

1.5 Особенности реализации программы

Программа реализуется с использованием электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Программа реализуется ГБУ ДПО «СПБЦОКО и ИТ» самостоятельно.

Реализация программы основана на модульном принципе, состоит из трех модулей. Вариативность при реализации программы не предусмотрена, все модули являются обязательными для освоения.

1.6 Планируемые результаты обучения:

Программа направлена на развитие и формирование следующих профессиональных компетенций:

Модуль программы	Профессиональные компетенции (далее - ПК)*, подлежащие формированию	ПК, подлежащие развитию
Модуль 1 «Личная информационно-коммуникационная среда педагога»	Способность использовать возможности информационно-образовательной среды	Способность работать с информацией компьютерных сетей
Модуль 2 «Офисные технологии в организационной и педагогической деятельности работников»	Способность применять современные методики и технологии обучения с использованием ИКТ	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Модуль 3 «Интернет-сервисы для использования педагогической деятельности»	Способность использовать возможности информационно-образовательной среды	Способность работать с информацией компьютерных сетей Готовность к взаимодействию участниками образовательного процесса
---	--	--

Содержание образовательной программы учитывает требования профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)».

Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем следующих трудовых функций:

Категория слушателей	Профстандарт	Трудовая функция	Трудовые действия
Педагогические работники	«Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)»	Общепедагогическая функция. Обучение	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями

В результате обучения по программе слушатель должен знать:

- нормативные документы в области образования с применением информационных технологий;
- способы работы с различными видами информации;
- возможности применения облачных технологий в педагогической практике,
- педагогические технологии, основанные на сотрудничестве обучающихся,
- особенности межличностного взаимодействия, организуемого средствами ИКТ.

уметь:

- форматировать и редактировать текстовые документы;
- работать с электронными таблицами (строить диаграммы и графики, использовать редактор формул и т.д.);
- создавать личное информационное пространство в сети,
- создавать интерактивные ресурсы,
- использовать технологии и методики обучения в соответствии с педагогическими задачами,
- использовать инструменты организации сетевого взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Раздел 2. Содержание программы

2.1 Учебный план

№	Тема	Всего часов	В том числе				Форма аттестации
			Аудиторные занятия с ЭО		Учебные занятия с использованием ДОТ	Самостоятельная работа слушателей	
			Лекции	Практические занятия			
Модуль 1. Личная информационно-коммуникационная среда педагога (12 часов)							
Тема 1. Нормативно правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность		5	3			2	
1.1	Нормативно-правовые акты в сфере образования	1	1				
1.2	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций	2	1			1	
1.3	ИКТ-компетентность педагога в соответствии с ФГОС	2	1			1	
Тема 2. Использование интернет-ресурсов и дистанционных образовательных технологий в ДОУ		7		2	5		Письменный зачет
2.1	Информационные ресурсы сети интернет	1			1		
2.2	Авторское право в сети интернет	3		1	2		
2.3	Дистанционные образовательные технологии	2			2		
2.4	Письменный зачет	1		1			
Итого по модулю		12	3	2	5	2	
Модуль 2. Офисные технологии в организационной и педагогической деятельности работников образовательных организаций (36 часов)							
Тема 3. Возможности текстового редактора		10	4	4		2	

для решения организационных, методических и дидактических задач образовательного процесса							
3.1	Использование возможностей текстового редактора для решения организационных, методических и дидактических задач образовательного процесса.	5	2	2		1	
3.2	Разработка элементов дидактических и методических материалов	5	2	2		1	
Тема 4. Возможности электронных таблиц для решения педагогических задач		6	3	2		1	
4.1	Возможности электронных таблиц для решения дидактических задач	3	1	1		1	
4.2	Возможности электронных таблиц для аналитической деятельности	3	2	1			
Тема 5. Использование настольной издательской системы в образовательной организации		6	2	3		1	
5.1	Возможности настольной издательской системы для решения организационных и методических задач педагога	6	2	3		1	
Тема 6. Технология создания презентаций и возможности их использования в		14	5	5		4	Письменный зачет

педагогической деятельности							
6.1	Методические и дидактические возможности презентаций в образовательной организации	6	2	2		2	
6.2	Особенности представления информации в презентации	6	3	1		2	
6.3	Письменный зачет	2		2			
Итого по модулю		36	14	14		8	
Модуль 3. Интернет-сервисы для использования в профессиональной деятельности педагога (24 часа)							
Тема 7. Интернет-сервисы для работы с мультимедийной информацией		10	2	3	5		
7.1	ЭОР и их использование в образовательном процессе	1	1				
7.2	Интернет-сервисы для поиска и обработки графики.	1		1			
7.3	Интернет-сервисы для создания интерактивных заданий	3	1	1	1		
7.4	Интернет-сервисы для визуализации информации	3		1	2		
7.5	Разработка учебного занятия с использованием Интернет-ресурсов	2			2		
Тема 8. Интернет-сервисы для создания тестов, опросов, анкет		8	3	5			
8.1	Интернет-сервисы для разработки опросов и анкет	4	1	3			
8.2	Анализ результатов анкетирования	3	1	2			
8.3	Конструкторы тестов	1	1				
Тема 9. Подготовка и защита итоговой аттестационной работы		6		4		2	

9.1.	Методическое обоснование использования созданного ресурса	4		2		2	
9.2.	Итоговая аттестация	2		2			
Итого по модулю		24	5	11	6	2	
ИТОГО		72	22	28	10	12	

2.2 Рабочая программа

Модуль 1 «Личная информационно-коммуникационная среда педагога».

Продолжительность: 12 часов

Перечень тем учебного модуля:

Тема 1. Нормативно правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность

Продолжительность: 5 часов

1.1 Нормативно-правовые акты в сфере образования (1 час)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Национальный проект «Образование». Федеральные проекты, входящие в национальный проект. Профессиональный стандарт «Педагог». Федеральный государственный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДОО).

1.2 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (2 часа)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). СанПиНы в области образования. Современные технические средства (ТСО) для дошкольных образовательных организаций (ДОО).

Самостоятельная работа (1 час): составление списка современных ТСО для ДОО - не менее 10 (скриншот ТСО, название, краткая аннотация).

1.3 ИКТ-компетентность педагога в соответствии с ФГОС (2 часа)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). Педагогические технологии, информационные технология, понятие компетентность и компетенция. Значение ИКТ-компетентности в условиях цифровой трансформации общества. Цифровые компетенции: структура и содержание. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования.

Самостоятельная работа (1 час): анализ своих педагогических дефицитов и профессиональных интересов.

Тема 2. Использование интернет-ресурсов и дистанционных образовательных технологий в ДОУ.

Продолжительность: 7 часов.

2.1 Информационные ресурсы сети интернет (1 час)

Занятие с использованием ДОТ (вебинар, 1 час.). Виды информационных ресурсов Интернет. Поиск информации в Интернете. Безопасность в сети Интернет. Инструменты поиска. Понятие расширенного поиска. Операторы поисковых систем.

2.2 Авторское право в сети интернет (3 часа)

Занятие с использованием ДОТ (вебинар, 1 час.). Понятие и виды авторского права, авторское право в сети Интернет, защита авторского права.

Практическое занятие (1 час.). Составление аннотированного списка Интернет-ресурсов, исходя из направления педагогической деятельности и/или профессиональных дефицитов слушателя. (название Интернет-ресурса, гиперссылка, краткая аннотация, скриншот – не менее 10 ресурсов).

2.3 Дистанционные образовательные технологии (2 часа)

Занятие с использованием ДОТ (вебинар, 2 часа). Цифровая образовательная среда образовательной организации. Понятия «дистанционное обучение», «дистанционные образовательные технологии». Основные преимущества и недостатки ДОТ при их применении в ДОУ. Информационно-образовательные ресурсы и инструменты.

2.4 Письменный зачет (1 час)

Задания для письменного зачета по модулю «Личная информационно-коммуникационная среда педагога»: составление каталога ЭОР по выбранной теме итоговой аттестационной работы.

Содержание: в текстовом редакторе создать таблицу с описанием не менее 5 ЭОР из сети интернет по направлению выбранной темы итоговой аттестационной работы.

Модуль 2 «Офисные технологии в организационной и педагогической деятельности работников образовательных организаций».

Продолжительность: 36 часов

Перечень тем учебного модуля:

Тема 3. Возможности текстового редактора для решения организационных, методических и дидактических задач образовательного процесса

Продолжительность: 10 часов

3.1 Использование возможностей текстового редактора для решения организационных, методических и дидактических задач образовательного процесса (5 часов)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 2 часа). возможности текстового редактора для решения организационных, методических и дидактических задач, примеры. Создание, редактирование, форматирование текста. Сохранение документа в виде файла с необходимым расширением. Работа с абзацем. Использование стилей. Поиск орфографических ошибок в существующем тексте. Вставка и создание графических объектов в файл. Работа со стандартными блоками. Использование разметки страницы. Просмотр текста перед выводом на печать.

Практическое занятие (2 часа). Тема «Создание документа с использованием графических объектов, группировка объектов»:

- 1) вставить в текстовый документ различные графические объекты;
- 2) создать схему и сгруппировать объекты.

3.1 Разработка элементов дидактических и методических материалов (5 часов)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 2 часа). Работа с таблицами («Конструктор», «Макет»). Вставка оглавления.

Проверочная работа №1 (текущий контроль, 2 часа). Тема «Разработка дидактических и/или методических материалов по конкретной образовательной области».

Самостоятельная работа (1 час.). Создание таблицы «Технологическая карта» по выбранной теме итоговой аттестационной работы.

Тема 4. Возможности электронных таблиц для решения педагогических задач

Продолжительность: 6 часов.

4.1 Возможности электронных таблиц для решения дидактических задач (3 часа)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). Возможности электронных таблиц для решения дидактических задач, примеры. Создание электронной таблицы. Автоматическое заполнение табличных ячеек числовыми или иными

последовательностями. Изменение атрибутов текста (шрифт, высота букв, начертание, направление, цвет, выравнивание и т.д.). Изменение формата ячеек электронной таблицы.

Практическое занятие (1 час). Тема «Работа с формулами в табличном редакторе»:

- 1) вычисление значений элементов таблиц по заданным формулам;
- 2) подбор формул для расчета в таблице.

Самостоятельная работа (1 час.). Работа в электронных таблицах со списками.

4.2 Возможности электронных таблиц для аналитической деятельности (3 часа)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 2 часа.). Построение диаграмм по данным из различных таблиц. Анализ данных средствами табличного редактора.

Проверочная работа №2 (текущий контроль, 1 час.). Тема «Разработка таблицы для анализа данных».

Тема 5. Использование настольной издательской системы в образовательной организации

Продолжительность: 6 часов.

5.1 Возможности настольной издательской системы для решения организационных и методических задач педагога (6 часов)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 2 часа). Использование настольной издательской системы для решения организационных и методических задач, примеры. Знакомство с назначением, возможностями и интерфейсом одной из программ для настольно-издательской деятельности.

Практическое занятие (3 часа). Тема «Создание информационного буклета»:

- 1) разработать буклет для родителей по выбранной теме итоговой работы;
- 2) вставить различные объекты (тексты, рисунки, схемы и т.д.).

Самостоятельная работа (1 час.). Создание печатной продукции для представительских целей ДОО (визитки, приглашения, календарь и т.п.).

Тема 6. Технология создания презентаций и возможности их использования в педагогической деятельности

Продолжительность: 14 часов.

6.1 Методические и дидактические возможности презентаций в образовательной организации (6 часов)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 2 часа). Создание мультимедийной презентации для использования в учебном процессе. Анимационные эффекты стандартных редакторов презентаций. Вставка звуковых файлов. Вставка видеофайлов. Триггеры. Возможности использования анимации, аудио и видео-файлов при создании дидактических материалов.

Практическое занятие (2 часа). Тема «Создание презентации для учебного занятия»:

- 1) создать презентацию объемом не менее 5 слайдов;
- 2) вставить в презентацию звуковые файлы;
- 3) вставить в презентацию видеофайлы.

Самостоятельная работа (2 часа). Создание презентации с применением триггеров.

6.2. Особенности представления информации в презентации (6 часов)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 3 часа). Содержание и расположение информационных блоков на слайде. Цветовая гамма и фон презентации. Стиль изложения. Правила использования шрифтов. Оформление графической информации и таблиц. Преобразование презентации в видео.

Проверочная работа №3 (текущий контроль, 1 час.). Тема «Создание презентации для учебного занятия».

Самостоятельная работа (2 часа). Ознакомиться с онлайн-сервисом интерактивных публикаций.

6.3. Письменный зачет (2 часа)

Задания для письменного зачета по модулю «Офисные технологии в организационной и педагогической деятельности работников образовательных организаций»: создание презентации по выбранной теме итоговой аттестационной работы.

Содержание: Создать учебную презентацию по теме итоговой аттестационной работы не менее 6 слайдов. Настроить фон презентации и анимацию объектов и слайдов.

Модуль 3 «Интернет-сервисы для использования в профессиональной деятельности педагога».

Продолжительность: 24 часа

Перечень тем учебного модуля:

Тема 7. Интернет-сервисы для работы с мультимедийной информацией

Продолжительность: 10 часов.

7.1 ЭОР и их использование в образовательном процессе (1 час)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). Понятие «электронный образовательный ресурс». Классификация ЭОР. Виды ЭОР. Использование ЭОР в ДОО.

7.2 Интернет-сервисы для поиска и обработки графики (1 час)

Практическое занятие (1 час.). Тема «Создание коллажа по теме итоговой работы»:

- 1) выбрать интернет-сервис для создания коллажей;
- 2) создать коллаж по теме итоговой работы.

7.3 Интернет-сервисы для создания интерактивных заданий (3 часа)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). Интернет-сервисы для создания интерактивных игр, упражнений, викторин. Интернет-сервис для создания интерактивных пазлов.

Практическое занятие (1 час.). Тема «Создание интерактивного задания»:

- 1) зарегистрироваться в сервисе для создания интерактивных заданий;
- 2) создать не менее двух интерактивных заданий, используя различные шаблоны.

Занятие с использованием ДОТ (вебинар, 1 час.). Создание интерактивных игр.

7.4 Интернет-сервисы для визуализации информации (3 часа)

Практическое занятие (1 час.). Тема «Создание интерактивной ментальной карты»:

- 1) зарегистрироваться в сервисе для создания интерактивных карт;
- 2) создать интерактивную карту по теме итоговой работы.

Занятие с использованием ДОТ (вебинар, 2 часа). Обзор Интернет-сервисов для создания ментальных карт. Особенности, преимущества. Обзор Интернет-сервисов для создания облаков слов.

7.5 Разработка учебного занятия с использованием Интернет-ресурсов (2 часа)

Занятие с использованием ДОТ (вебинар, 2 часа). Визуализация информации с помощью «облака слов».

Тема 8. Интернет-сервисы для создания тестов, опросов, анкет

Продолжительность: 8 часов.

8.1 Интернет-сервисы для разработки опросов и анкет (4 часа)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). Обзор интернет-сервисов для опросов и анкет. Типы вопросов. Виды рассылки электронных анкет.

Практическое занятие (3 часа). Тема «Создание электронной анкеты»:

- 1) создать анкету с помощью интернет-сервиса;
- 2) отправить созданную анкету для слушателям группы.

8.2 Анализ результатов анкетирования (3 часа)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). Просмотр результатов электронных анкет, анализ результатов, представление результатов.

Практическое занятие (2 часа). Тема «Анализ результатов анкеты»:

- 1) просмотреть результаты анкетирования;
- 2) проанализировать результаты анкетирования.

8.3 Конструкторы тестов (1 час)

Аудиторное занятие с использованием ЭО (лекция, 1 час.). Интернет-сервисы для создания интерактивных игр, упражнений, викторин. Интернет-сервис для создания интерактивных пазлов.

Тема 9. Подготовка и защита итоговой аттестационной работы

Продолжительность: 6 часов

9.1 Методическое обоснование использования созданного ресурса (4 часа)

Практическое занятие (2 часа.). Тема «Методическое обоснование использования созданного ресурса»:

- 1) подготовить и оформить материалы, входящих в состав итоговой аттестационной работы;
- 2) написать методическое обоснование использования созданного ресурса.

Самостоятельная работа (2 часа). Проверка созданной технологической карты по выбранной теме на соответствие содержания и требований к итоговой аттестационной работы.

9.2 Итоговая аттестация (2 часа)

Публичное представление итоговой аттестационной работы. Рефлексия результатов обучения. Выходное анкетирование.

Для успешной защиты обучающийся должен получить оценку «Зачтено». Аттестационная комиссия принимает решение об уровне знаний и умений, компетенции слушателей.

2.3 Календарный учебный график

Общая продолжительность обучения составляет 1,5 – 4 месяцев.

Режим аудиторных занятий: 1-5 академических часов в день, 1-5 дней в неделю.

Режим дистанционных занятий: 1-5 академических часа в день, 1-5 дней в неделю.

Обучение по программе предусматривает промежуточную аттестацию в виде двух письменных зачетов, самостоятельную работу слушателей, итоговую аттестацию на последнем занятии в форме защиты итоговой аттестационной работы.

Дата начала обучения определяется по мере комплектования групп, и на каждую группу составляется календарный учебный график.

Раздел 3. Условия реализации программы

3.1 Материально-технические условия реализации программы

- лекционный зал, снабженный компьютером и мультимедийным оборудованием для презентаций

- рабочие станции слушателей и преподавателя с возможностью работы с мультимедиа, доступом к учебному серверу и выходом в Интернет

- мультимедийный проектор/интерактивная доска

- наушники для станций слушателей и преподавателя

Программные средства обеспечения курса:

- операционная система, интернет-браузеры, пакет офисных программ;

- программы-проигрыватели мультимедиа;

- архиватор;

- проигрыватели аудио и видеофайлов.

3.2 Организационно-педагогические условия реализации программы

3.2.1 Общие требования к организации образовательного процесса

Процесс обучения должен осуществляться с позиций андрагогики и соответствовать следующим общим требованиям:

- гуманистический характер образования, обеспечивающий приоритет общечеловеческих ценностей и здоровья личности, свободного развития ее природных способностей;

- практическая применимость получаемых знаний, умений и навыков;
- связь обучения с производственным трудом и личным опытом обучающихся;
- активность и самостоятельность обучающихся;
- принцип систематичности и последовательности в обучении;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей взрослых людей;
- эффективное использование учебного времени.

При изучении курса «Информационные технологии в профессиональной деятельности педагога» предполагается активное участие слушателей в практических занятиях, самостоятельной работе, которая подразумевает выполнение индивидуальных учебных заданий с методическим обоснованием. Самостоятельная работа слушателей предполагает активное участие в чатах курса, анализ и обсуждение ситуаций, разработку элементов УМК с использованием ДОТ.

Слушателям предлагается возможность получить индивидуальные консультации, которые могут проводиться в дистанционном режиме.

Перед защитой итоговой аттестационной работы слушатели получают групповую консультацию.

3.2.2 Квалификация педагогических кадров

Обучение по данной программе осуществляется старшими преподавателями, уровень компетентности которых соответствует требованиям к должности по единому квалификационному справочнику, имеющим опыт работы с техническими и программными средствами, используемыми при реализации программы.

3.3 Учебно-методическое обеспечение программы

Учебно-методический комплекс по дисциплине включает программу, примерный список основной и рекомендуемой литературы по курсу, электронные материалы по тематике программы, которые публикуются в учебном курсе на портале <http://do3.rcokoit.ru>. На доступных всем обучающимся страницах расположены учебно-методические материалы по программе.

3.3.1 Основная литература

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (последняя редакция): [Электронный ресурс]. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174 (Дата обращения: 15.12.2023)
2. Дорофеева Т.В., Проектирование информационно-образовательной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС. Методическое пособие. [Текст] / Сост.: Дорофеева Т.В. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2018. – 84 с.
3. Цифровые инструменты в практике педагога для организации дистанционного обучения. Методическое пособие / Сост.: Матросова Н.Д., Степаненко Е.Б. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2022. – 77 с.
4. Информационные технологии в системе образования в условиях цифровой трансформации [Текст] / Сост.: Полехова Е. В. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2021. – 164 с.
5. Проблемы и перспективы внедрения отечественных и свободных программных и технических решений в образовании. Материалы XIV научно-практической конференции / Сост. Туманов И. А., Дюдин С. Е. – СПб: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2021. – 52 с.

3.3.2 Рекомендуемая литература

1. Анализ цифровых образовательных ресурсов и сервисов для организации учебного процесса школ / И. А. Карлов, Н. М. Киясов, В. О. Ковалев, Н. А. Кожевников, Е. Д. Патаракин, И. Д. Фрумин, А. Н. Швиндт, Д. О. Шонов; Национальный

исследовательский университет «Высшая школа экономики», Институт образования. — М.: НИУ ВШЭ, 2020. — 72 с. — 200 экз. — (Современная аналитика образования. № 10(40)).

2. Виноградова Н.И., Высоцкая Т. А., Гармаева И.С. и др. Современные тенденции обновления профессиональной подготовки педагогов дошкольного и начального образования. /Под ред. С.Е.Старостиной. – М.: Издательство «Академия Естествознания», 2013. – 260 с.
3. Черткова Е.А. Компьютерные технологии обучения 2-е изд., испр. и доп. [Текст] – М.: Издательство Юрайт, 2018. — 297 с. — (Серия :Университеты России)

4. ,

3.3.3 Интернет-ресурсы

1. Медиапортал. Портал образовательных и методических медиаматериалов: [Электронный ресурс]. URL: <http://videoportal.rcokoit.ru/> (Дата обращения: 15.12.2023).
2. Портал «Единое содержание общего образования»: [Электронный ресурс]. URL: <https://edsoo.ru/> (Дата обращения: 15.12.2023).
3. Открытый урок «Первое сентября» [Электронный ресурс]. URL: <https://urok.1sept.ru/articles/649942?ysclid=lt2qiuwjx7266748603> (Дата обращения: 15.12.2023)

Раздел 4. Формы аттестации и оценочные материалы

Контроль достижения планируемых результатов обучающихся по программе осуществляется следующим образом:

- текущий контроль осуществляется в форме проведения письменных практических работ;
- промежуточная аттестация представляет собой два письменных зачета;
- итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией в форме защиты итоговых аттестационных работ.

4.1 Оценочные материалы

4.1.1 Текущий контроль

Текущий контроль знаний слушателей проводится посредством выполнения 3 проверочных работ. Работа считается выполненной, если слушатель самостоятельно (или в основном самостоятельно) выполнил задание с незначительными замечаниями. Оценивание не предусмотрено.

Проверочная работа №1 «Разработка дидактических и/или методических материалов по конкретной образовательной области».

Содержание работы:

Разработка дидактических и/или методических материалов по конкретной образовательной области с использованием полученных в курсе навыков работы с текстовыми редакторами.

Проверочная работа №2 «Разработка таблицы для анализа данных».

Содержание работы:

Создать таблицу с данными по образовательной деятельности, построить диаграммы по данным таблицы.

Проверочная работа №3 «Создание презентации для учебного занятия»».

Содержание работы:

Создать презентацию (не менее 6-8 слайдов) и преобразование презентации в видео.

4.1.2 Промежуточная аттестация

Модуль «Личная информационно-коммуникационная среда педагога» программы.

Промежуточная аттестация проводится в форме письменного зачета.

Максимальное время выполнения - 1 час.

Слушателю предлагается создать каталога электронных образовательных ресурсов.

В текстовом редакторе создать таблицу с описанием не менее 5 ЭОР из сети интернет по направлению выбранной темы итоговой аттестационной работы.

Каталог должен содержать:

- название ЭОР;
- гиперссылку на ЭОР в сети интернет;
- краткую аннотацию;
- скриншот веб-страницы ЭОР.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются в категориях «зачтено/не зачтено».

Критерии оценки «Зачтено»:

- названия столбцов реализованы правильно и корректно
- строки корректно пронумерованы с использованием списка
- текст в ячейках размещен и отформатирован корректно
- ссылка на ресурс работает и осуществляется переход на нужный сайт
- аннотация написана понятно, коротко и адекватно отражает содержание и возможности сайта

- сделан скриншот с соответствующего сайта

- рисунок корректно обрезан, оформлен границами

В противоположном случае ставится оценка «Не зачтено».

Модуль «Офисные технологии в организационной и педагогической деятельности работников образовательных организаций» программы.

Промежуточная аттестация проводится в форме письменного зачета.

Максимальное время выполнения - 2 часа.

Письменная зачетная работа представляет мультимедийную презентацию, выполненную при помощи программы подготовки презентаций.

Презентация должна содержать:

- не менее 6-ми слайдов,
- текстовую информацию,
- образцы растровой и/или векторной графики,
- анимационные эффекты, триггеры.

№ п/п	Предмет оценивания	Критерий оценки	Оценка
1	Дизайн слайдов	Продемонстрированы возможности программного обеспечения для создания презентаций: изменение макета и дизайна слайдов, средств редактирования и форматирования текста	Представлено/не представлено
2	Использование анимации в презентации	Продемонстрированы возможности анимационных эффектов (в том числе, триггеров) в презентации	Представлено/не представлено
3	Демонстрация презентации	Продемонстрировано умение использовать технические средства при	Представлено/не представлено

		демонстрации презентации: мультимедиа-проекторы и/или интерактивные доски и т.п	
--	--	---	--

Оценка «Зачтено» ставится в случае, если слушатель разработал презентацию объемом не менее 6 слайдов, в которой представлены два и более предмета оценивания. В противоположном случае ставится оценка «Не зачтено».

4.1.3 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в форме итоговой аттестационной работы.

Итоговая аттестационная работа представляет собой разработку слушателем технологической карты к занятию со ссылками на методические и дидактические материалы. В зависимости от направленности группы технологическая карта может быть представлена в виде одного из предложенных вариантов.

Включает следующие элементы, представленные в технологической карте в виде гиперссылок:

- аннотированный каталог интернет-ресурсов по предметной тематике;
- дидактические и/или методические материалы в виде текстовых документов (раздаточные материалы – карточки-задания, буклеты, памятки и т.д.), оформленных при помощи текстового редактора;
- дидактические и/или методические материалы, оформленные средствами приложения для создания презентаций;
- иллюстративные и/или информационные материалы, созданные с помощью настольной издательской системы;
- интерактивное упражнение (-ния);
- опрос или анкета.
- ментальная карта.

Интерактивные упражнения, ментальные карты, опросы и анкеты создаются слушателем самостоятельно с использованием изученных Интернет-сервисов.

Технические требования к оформлению материалов, входящих в состав итоговой аттестационной работы

Требования к текстовым документам: объем – многостраничный документ, обязательна настройка полей, выбор ориентации, нумерация страниц, использование стандартных элементов форматирования (шрифт, межстрочный интервал, красная строка, списки, колонтитулы и пр.), использование таблиц, при необходимости – графических объектов.

Требования к презентации: объем – не менее 8 слайдов разных типов (с текстовой и графической информацией, целесообразным использованием анимации), использование гиперссылок на текстовые документы или ресурсы Интернет, при необходимости – аудио-или видеоматериалы, единый стиль оформления. Соблюдение требований к использованию на слайде текстовой информации, целесообразность выбора фона или темы.

Требования к графическим материалам: корректность цветовых решений, соблюдение пропорций и размеров, высокое качество используемой графики и корректное ее оформление и размещение на странице.

Примеры тем итоговых аттестационных работ:

- Электронные материалы к занятию по теме: «Народные промыслы»
- Электронные материалы занятия во второй старшей группе по теме: «Насекомые»

– Электронные материалы занятия во второй младшей группе по теме: «Лесные животные»

Аттестационная комиссия оценивает работу по следующим параметрам:

Оцениваемый параметр	Показатели оценивания	Оценка
Способность слушателя использовать возможности информационно-образовательной среды	<ul style="list-style-type: none"> - Для проектирования личной информационно-коммуникационной среды программно-технологические средства грамотно подобраны / выбраны нецелесообразно. - ЭОР по направлению профессиональной деятельности сформированы самостоятельно/ сформированы в основном самостоятельно, без значительной помощи/преобладают заимствования. 	Зачтено/Не зачтено
Способность слушателя работать с информацией в компьютерных сетях	<ul style="list-style-type: none"> - Материалы к занятию созданы и наполнены с учетом специфики целевой аудитории/без учета образовательных потребностей указанной категории обучающихся. - Элементы технологической карты подобраны целесообразно/в основном, использованы грамотно/подобраны не целесообразно. - Соблюдены этические и правовые нормы при использовании информационных ресурсов/ не соблюдены. 	Зачтено/Не зачтено
Способность слушателя применять современные методики и технологии обучения с использованием ИКТ	<ul style="list-style-type: none"> - Интернет- сервисы подобраны с учетом специфики целевой аудитории/ без учета образовательных потребностей указанной категории обучающихся. - Продемонстрировано умение эффективно использовать офисные 	Зачтено/Не зачтено

	приложения/ не продемонстрировано	
Готовность слушателя к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Грамотно подобраны средств коммуникации для осуществления взаимодействия между участниками образовательного процесса/ выбраны нецелесообразно	Зачтено/Не зачтено

Для успешной защиты обучающийся должен получить оценку «Зачтено», которая выставляется, если итоговая аттестационная работа набрала как минимум три из четырех положительных решений по показателям оценивания. Аттестационная комиссия принимает решение об уровне знаний и умений, компетенции слушателей.